

Rivas Kraamzorg



Zorgovereenkomst & Leveringsvoorwaarden

Overeenkomst tot het verlenen van Kraamzorg

Mevrouw **A.B. Kraam-Zorg**

Adres: **Kraamstraat 1**

Postcode en woonplaats: **1234 AB KRAAMSTAD**

E-mailadres: **abkraamzorg@kraamzorg.nl**

Telefoonnummer: **012-3456789 / 06-99993333**

BSN-nummer : **111222333**

en

Stichting Rivas Zorggroep, gevestigd te Gorinchem, Postbus 90, 4200 AB, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Mevrouw E. Andersson, teamleider kraamzorg. Hierna te noemen 'Rivas' en 'Rivas Kraamzorg'.

De cliënt en Rivas gaan hierbij een zorgovereenkomst met elkaar aan waarbij Rivas met ingang van de vermoedelijke bevallingsdatum **1 januari 2012** aan de cliënt kraamzorg levert.

Rivas levert aan de cliënt kraamzorg zowel op basis van het Landelijk Indicatie Protocol (LIP) als aanvullend of rechtstreeks op verzoek van de cliënt voor diens eigen rekening.

De basiszorg van **49 uur** wordt verdeeld over 8 dagen.

In deze overeenkomst worden de inhoud van het zorgarrangement en de wederzijdse rechten en plichten vastgelegd.

De cliënt ontvangt gelijktijdig met deze overeenkomst informatie over onder meer:

- machtiging tot automatische incasso van de eigen bijdrage c.q. verschuldigde tarieven
- de klachtenregeling van Rivas Zorggroep
- het privacyreglement van Rivas Zorggroep

Deze zorgovereenkomst is door partijen ondertekend op:

.....
Mevrouw A.B. Kraam-Zorg

.....
Mevrouw E. Andersson

Rivas is 24 uur per dag te bereiken: **Zorglijn, telefoonnummer 0900-8440** (lokaal tarief).

Machtiging automatische incasso

Hierbij verleent

Naam rekeninghouder: **A.B. Kraam-Zorg**

Adres: **Kraamstraat 1**

Woonplaats: **1234 AB KRAAMSTAD**

Bank-/Girorekening: **123456789**

een machtiging tot automatische incasso aan Stichting **Rivas Zorggroep**, Postbus 90, 4200 AB te Gorinchem.

Deze machtiging betreft de facturering van de wettelijke eigen bijdrage in de kosten van kraamzorg à € 4,00 per geleverd uur kraamzorg, tot een maximum van: € 320,= (zegge: driehonderd en twintig Euro) * en de overige verschuldigde tarieven.

Datum

ondertekening

Handtekening

rekeninghouder

** Bovengenoemd bedrag is gebaseerd op het maximum aantal kraamzorguren waar cliënten aanspraak op kunnen maken. Dit betreft 80 uren kraamzorg. In de praktijk ontvangt de meerderheid van de cliënten 49 uren kraamzorg. De eigen bijdrage op basis van 49 uren kraamzorg bedraagt €196.00.*

Inhoudsopgave

<u>Artikel</u>	<u>Omschrijving</u>	<u>Pagina</u>
Paragraaf 1	Zorgverlening	
Artikel 1	Zorgovereenkomst	3
Artikel 2	Zorgplan en aanvullende services	3
Artikel 3	Uitvoering hulpverlening	3
Artikel 4	Urenverantwoording	4
Artikel 5	Tarieven en kosten	4
Artikel 6	Annulering	4
Paragraaf 2	Algemeen	
Artikel 7	Visie op zorg	5
Artikel 8	Privacyreglement, persoonsgegevens	5
Artikel 9	Algemene Voorwaarden Rivas Zorggroep *	5
Artikel 10	Ontbinden zorgovereenkomst	6
Artikel 11	Begripsomschrijvingen	6
Bijlage 1	Arbo checklist	7

Paragraaf 1 Kraamzorg

Artikel 1 Overeenkomst tot het verlenen van kraamzorg

1. De overeenkomst tot het verlenen van kraamzorg komt tot stand bij ontvangst door Rivas van de door de cliënt ingevulde en ondertekende zorgovereenkomst van Rivas Kraamzorg.
Deze overeenkomst wordt de klant toegestuurd na inschrijving rechtstreeks bij Rivas via het inschrijfformulier of na inschrijving via de zorgverzekeraar.
2. Rivas verleent op basis van deze overeenkomst producten en diensten in het kader van Rivas Kraamzorg. Rivas biedt verantwoorde zorg die doeltreffend, doelmatig en cliëntgericht wordt verleend en voldoet aan vastgestelde kwaliteitseisen.

Artikel 2 Zorgplan en aanvullende services

1. Rivas levert aan de cliënt kraamzorg op basis van het overeengekomen zorgplan.
2. De zorgverlening bestaat uit zorgeenheden, die naar keuze van de cliënt kunnen bestaan uit gegarandeerde moeder- en kindzorg, eventueel aangevuld met huishoudelijke werkzaamheden en overige taken, zoals omschreven in het zorgplan.
3. Zowel de cliënt als Rivas kunnen een afwijking voorstellen op de eerder gemaakte zorgafspraken en zorgovereenkomst. Rivas legt de nader overeengekomen afwijking en/of bijstelling schriftelijk vast. Afspraken over afwijking en/of bijstelling op het zorgplan en services die de cliënt wenst, worden als bijlage bij de zorgovereenkomst gevoegd.
4. Het aantal overeengekomen uren kraamzorg volgt in beginsel de voorwaarden van de zorgverzekering van de cliënt. De cliënt is verantwoordelijk voor de opgave van het aantal uren verzekerde kraamzorg, en de overige verzekeringsvoorwaarden die van toepassing kunnen zijn.
5. Per kraamperiode komt in beginsel één kraamverzorgende per gezin de kraamzorg verlenen. Rivas spant zich in om alleen in geval van ziekte of overmacht één of meer andere kraamverzorgenden in de kraamperiode de kraamzorg te laten verlenen.

Artikel 3 Uitvoering hulpverlening

1. Rivas Kraamzorg is voor de organisatie en uitvoering van de zorgverlening 24 uur per dag bereikbaar en beschikbaar gedurende zeven dagen per week via de Zorglijn, telefoonnummer 0900-8440 (lokaal tarief).
2. De kraamverzorgende zal binnen één uur nadat de (telefonische) melding bij Rivas Kraamzorg is binnengekomen, bij de cliënt aanwezig zijn. Dit tenzij de cliënt een andere wens aangeeft.

Artikel 4 Urenverantwoording

1. Gedurende de zorgverlening wordt een urenverantwoordingsstaat bijgehouden. Deze urenverantwoordingsstaat dient te worden ondertekend door zowel de cliënt als de

kraamverzorgende.

Door ondertekening verklaart de cliënt zich akkoord met het aantal gewerkte uren zoals vermeld op de urenverantwoordingsstaat.

2. Rivas kraamzorg gaat uit van minimaal drie zorguren per dag. Indien de cliënt minder uren zorg wenst is dit mogelijk, maar worden er wel drie uren als werkuren genoteerd en in rekening gebracht.
3. Tijdens het intakegesprek wordt het aantal te leveren zorguren definitief vastgesteld aan de hand van het Landelijk Indicatie Protocol. Indien de cliënt tijdens de kraamperiode vaststelt minder zorguren te wensen, dan is dit mogelijk. Hierbij blijft het minimum van drie declarabele uren per dag van kracht.
Vermindering van het aantal kraamzorguren dient uiterlijk de vijfde dag na de geboorte van de baby aan de kraamverzorgende te zijn doorgegeven. Wordt dit na de vijfde dag doorgegeven, dan worden de overige eerder overeengekomen uren wel als werkuren genoteerd en in rekening gebracht.

Artikel 5 Tarieven en kosten

1. Rivas Kraamzorg brengt voor de volgende werkzaamheden afzonderlijke tarieven en kosten in rekening:
 1. de inschrijving
 2. intake
 3. assistentie bij de bevalling
 4. de uren voor zorgverlening
 5. indien van toepassing: de parkeerkosten voor Rivas ten tijde van het verlenen van kraamzorg.
 6. annuleringskosten

Voor elk van deze werkzaamheden geldt een eigen tarief. Binnen dit tarief geldt een eigen bijdrage van de cliënt. De actuele tarieven en eigen bijdragen zijn terug te vinden op de website van Rivas Zorggroep. Rivas Kraamzorg volgt bij deze tariefsopbouw de landelijke richtlijnen en de daarvoor geldende wettelijke regelingen.

2. De door de cliënt en kraamverzorgende ondertekende urenverantwoordingsstaat (zie artikel 4) dient als basis voor de facturering van de assistentie bij de bevalling en de uren voor zorgverlening.
3. De door Rivas Zorggroep gedeclareerde bedragen zijn direct opeisbaar. Betaling dient binnen 30 dagen na factuurdatum door Rivas Zorggroep ontvangen te zijn of via een machtiging automatische incasso.
4. Wanneer de zorgverzekeraar van de cliënt de kosten van kraamzorg onverhoopt niet of niet geheel vergoedt, kan dit niet aan Rivas worden tegengeworpen. In dat geval blijft de cliënt ten volle aansprakelijk jegens Rivas voor de volledige betaling van de kraamzorg.

Artikel 6 Annulering

1. Annulering kan uitsluitend schriftelijk plaatsvinden.
2. Indien een overeenkomst op medische gronden wordt geannuleerd, zijn geen annuleringskosten verschuldigd.
3. Bij annulering om een andere reden dan medische gronden worden € 50,- annuleringskosten in rekening gebracht.
4. Gedeeltelijke annulering van de overeenkomst is -behoudens op medische gronden- niet mogelijk.

Paragraaf 2 Algemeen

Artikel 7 Visie op zorg

1. Rivas en haar medewerkers respecteren de eigen identiteit en opvattingen van de cliënt. Rivas en haar medewerkers eerbiedigen de rechten van de cliënt, bij het nemen van beslissingen is het zelfbeschikkingsrecht altijd het uitgangspunt.

Artikel 8 Privacyreglement, persoonsgegevens

1. Rivas Zorggroep hanteert een privacyreglement bij de opslag, bewerking en het beheer van persoonsgegevens. De cliënt ontvangt bij het aangaan van deze overeenkomst een informatiefolder over de bescherming van persoonsgegevens. De cliënt ontvangt op zijn eerste verzoek het privacyreglement.
2. Rivas en zijn medewerkers hebben de plicht tot geheimhouding van alle zaken betreffende de cliënt die hen uit hoofde van hun functie ter kennis zijn gekomen en waarvan zij weten of redelijkerwijs kunnen vermoeden dat zij tot geheimhouding daarvan zijn gehouden.

Artikel 9 Algemene Voorwaarden Rivas Zorggroep

1. De Algemene Voorwaarden van Rivas Zorggroep zijn van toepassing op de sector Kraamzorg. Hiervoor wordt verwezen naar de website van Rivas Zorggroep. Op eerste verzoek worden de algemene voorwaarden de cliënt overhandigd.
2. In de Algemene Voorwaarden van Rivas Zorggroep zijn onder meer bepalingen opgenomen over aansprakelijkheid, voorwaarden en richtlijnen voor de arbeidsomstandigheden, klachten en beëindiging van de overeenkomst. Het bepaalde in deze overeenkomst is aanvullend op de Algemene Voorwaarden.
3. Specifieke voorwaarden en richtlijnen voor sector kraamzorg van Rivas Zorggroep:
 - Arbeidsomstandigheden
Rivas Zorggroep stelt eisen aan de omstandigheden waaronder de Kraamverzorgende werkt. Deze eisen zijn vastgelegd in de Arbo-wet en liggen op het gebied van veiligheid, hygiëne, fysieke belasting en werkmateriaal.
 - Het materiaal dat gebruikt wordt tijdens de bevalling en kraamperiode dient veilig en goed te zijn. Zo mag de kraamverzorgende alleen werken met technisch goedgekeurde apparatuur. Dit geldt voor alle apparatuur, zoals bij voorbeeld de (af)wasmachine, stofzuiger en strijkijzer.

- Om overbelasting van met name de rug van de kraamverzorgende te voorkomen, mag zij geen vol badje tillen of de baby op bed verzorgen en dient het kraambed de juiste werkhogte te hebben (65-70 cm)
- Gebruik van uniformen en andere materialen t.b.v. de hygiëne
Rivas hanteert richtlijnen voor een hygiënische en verantwoorde manier van werken. Het dragen van een uniform is voor de kraamverzorgende van Rivas Zorggroep niet verplicht. Voor sommige werkzaamheden zijn in verband met hygiënevoorschriften een smetschort, handschoenen en dergelijke wel vereist. Deze materialen brengt de kraamverzorgende zelf mee.
- Melden van infectieziekten
In het kader van de wet WGBO heeft de cliënt de plicht melding te maken van eventuele infectieziekten. In overleg met Rivas Zorggroep, de verloskundige en eventueel de huisarts worden passende maatregelen genomen.

Tijdens het intakegesprek bespreken de klant en de medewerker van Rivas Zorggroep deze onderwerpen en maken hierover afspraken. (Zie Bijlage 1 Arbo checklist). Indien de arbeidsomstandigheden tijdens de kraamperiode niet voldoende zijn kan de kraamverzorgende niet alle taken uitvoeren. De kraamverzorgende doet hiervan melding aan de teamleider kraamzorg van Rivas Zorggroep.

Artikel 10 Ontbinden zorgovereenkomst

1. Rivas kan de zorgovereenkomst alleen opzeggen wanneer sprake is van gewichtige redenen.

Onder gewichtige redenen wordt onder meer verstaan de volgende situatie:

- indien de arbeidsomstandigheden (lichamelijke belasting /onhygiënische omstandigheden) van de kraamverzorgende onveilig, ongezond en risicovol zijn, zulks ter beoordeling van Rivas Kraamzorg.
- indien jegens de kraamverzorgende ongewenst gedrag en/of intimiteiten plaats vinden.
- indien de aanwezigheid van huisdieren de uitvoering van de werkzaamheden van de kraamverzorgende belemmert.
- indien er sprake is van (bedreiging met) geweld, intimidatie of agressie jegens de kraamverzorgende.
- Indien er sprake is van discriminatie jegens de kraamverzorgende op grond van huidskleur, geslacht, geloof e.d.

2. Rivas Zorggroep zal in voorkomend geval zo mogelijk bemiddelen zodat een andere kraamzorgorganisatie de kraamzorg verder zal verlenen.

Artikel 11 Begripsomschrijvingen

Cliënt:

De natuurlijke persoon die een overeenkomst aangaat met Rivas Zorggroep terzake van het ontvangen van zorg en/of behandeling en/of verblijf en/of diensten en/of producten van Rivas Zorggroep.

Zorgovereenkomst:

De schriftelijke overeenkomst waarbij de ene partij, Stichting Rivas Zorggroep, zich jegens de andere partij, de cliënt, verbindt tot het leveren van zorg aan de cliënt.

Zorgverlener c.q. kraamverzorgende:

Medewerker van Rivas Zorggroep die de werkzaamheden onder de verantwoordelijkheid van Rivas Kraamzorg bij de cliënt thuis en/of ziekenhuis uitvoert.

Bijlage 1 Arbo checklist

Assistentie bij de thuisbevalling en basis verzorgingstaken j/n opm

- 2 kraammatrassen
- 6 celstof onderleggers
- 3 pakken kraamverband
- 3 pakken maandverband maxi
- 1 pak watten
- 32 stuks steriele gaasjes
- 1 steriele navelklem
- 100 cc alcohol van 70%
- 1 stuk ongeparfumeerde zeep
- 1 digitale thermometer
- 1 rolletje dextropur (druivensuiker)
- standaard met babybadje op juiste werkhoogte instelbaar
- commode op juiste werkhoogte (minimaal 85 cm)
- bedverhoging door bedverhogers of een extra matras (minimaal 65 cm)
- 2 schone emmers

Huishoudelijke taken: kraam-, baby-, gezinswas en afwerking j/n opm

- Wasmachine volautomaat, halfautomaat met gebruiksaanwijzing
- Droogrek/waslijnen voldoende droogmogelijkheden
- Waspoeder voldoende aanwezig
- Strijkijzer met instelbare temperatuur, met een onbeschadigd snoer
- Strijkplank stabiel, in hoogte verstelbaar, tussen 80 en 95 cm, met overtrek
- 1 stevige wasmand

Kraam- en babykamerverzorging/licht onderhoud overige vertrekken/

sanitair onderhoud j/n opm

- Stofzuiger goed draagbaar met een onbeschadigd snoer
- Eén schone vloertrekker en dweil
- Eén schone spons en zeem
- 2 schone werkdoekjes sanitair
- Schone toiletborstel
- schone schuursponsjes
- Schone stofdoek
- Schone Huishoudhandschoenen
- Vuilniszakken
- 1 fles allesreiniger
- 1 fles toiletreiniger

Maaltijdverzorging j/n opm

- Schoon keukengerei
- Eén schone afwasborstel

- ❑ 2 schone vaatdoekjes
- ❑ Schone theedoeken
- ❑ Voldoende schone keukendoeken
- ❑ 1 fles afwasmiddel

Afspraken met de Cliënt :