

Beveiligd mailen

Rivas gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met de gegevens van cliënten. Dagelijks wordt privacygevoelige informatie uitgewisseld met cliënten, zorgverleners en zorgorganisaties. Gewone e-mail vormt iedere dag een reëel risico. Daarom gebruikt Rivas ZIVVER om gegevens en vertrouwelijke informatie veilig, gemakkelijk en snel te kunnen delen.

ZIVVER versleutelt mails met privacygevoelige inhoud zoals cliëntgegevens, BSN's of concurrentiegevoelige data. Op deze manier kunnen alleen de verzender en u als ontvanger bij de informatie.

Hoe werkt het? Een bericht openen



Klik voor bericht

-
- Stap 1** Klik op de blauwe knop hierboven of op [deze link](#) om het bericht te openen.
- Stap 2** Vul de toegangscode in die Tanja Maas met u heeft afgestemd.
- Stap 3** Klik op **ONTGRENDEL**-knop om het bericht te bekijken en te beantwoorden.

U kunt een bericht openen door de stappen te volgen die in de e-mail staan. Hieronder staan deze stappen beschreven en ziet u een voorbeeld van een beveiligde e-mail.

Stap 1

Klik in het bericht op de blauwe tekst: 'Klik voor bericht'.

Beveiligde e-mail

Naam afzender [Rivas Zorggroep] stuurt u een veilig bericht met onderwerp 'testmail beveiligd mailen'

Stap 2

U wordt nu automatisch doorgestuurd naar de veilige website app.ZIVVER.com. Op deze webpagina moet u een smscode of een toegangscode invoeren.

Stap 3

Bericht openen met een toegangscode: Bent u patiënt bij ons ziekenhuis? Uw patiëntnummer is de toegangscode.

Andere contacten en relaties: De afzender van het bericht, heeft u al eerder een toegangscode gegeven.

Stap 4

Bericht openen met een sms-code: Klik op 'Stuur mij de code'. Er wordt nu een sms-code naar uw mobiele telefoon gestuurd. Vul deze code in.

Stap 5

Bericht openen met verificatiemail: 'klik op e-mail sturen'. Er wordt nu een verificatiemail gestuurd naar het postvak van uw eigen mail. Klik in de e-mail op 'klik voor toegang'.

Het is niet nodig om zelf een ZIVVER-account aan te maken, u kunt uw mail openen door de instructie bovenstaande 5 stappen in de ontvangersmail te volgen.

Zelf reageren op een bericht

U leest het bericht dat via ZIVVER is verstuurd op een beveiligde webpagina. Deze lijkt op een mailprogramma. Als u op het bericht wilt reageren, dan kan dat op deze pagina. Onder het ontvangen bericht kunt u direct uw reactie typen. U verstuurt deze reactie door op de verzendknop te klikken.

Wijzigen uw gegevens? Geef het aan ons door

Graag blijven wij op de hoogte van wijzigingen in uw e-mailadres of telefoonnummer. Geef deze daarom direct aan ons door. Op deze manier kunnen wij veilig met u blijven communiceren.

Bent u patiënt in het Beatrixziekenhuis / of een cliënt van Rivas?

Dan kunt u een wijziging op twee manieren doorgeven. Wijziging van e-mailadres en telefoonnummer kunt u zelf aanpassen in het cliëntportaal.

Bent u geen patiënt in het Beatrixziekenhuis / of een cliënt van Rivas?

Als u geen patiënt / cliënt bent en uw gegevens wijzigen, dan kunt u de wijzigingen doorgeven aan uw contactpersoon. Dit kan bijvoorbeeld de persoon of afdeling zijn waar u de beveiligde mail van hebt ontvangen.